

	BẢNG MÔ TẢ CÔNG VIỆC	BM: TCT CP SH
		Ngày ban hành: 23/12/2025
		Lần ban hành:

Vị trí: NV bảo vệ An ninh TCT	Cấp quản lý trực tiếp: Phó Phòng Tổ chức Hành Chính
Bộ phận /Phòng: Phòng TCHC	Báo cáo gián tiếp khác (nếu có):
Đơn vị: Tổng công ty CP Sông Hồng	Số lượng nhân viên cấp dưới: 12
Khu vực làm việc: Khu vực TCT CP Sông Hồng, 70 Phố An Dương – P. Hồng Hà – TP HN.	Ngày cập nhật: 23/12/2025

Mục đích của vị trí công việc: (Nêu được lý do hiện diện vị trí, tại sao phải có vị trí công việc này, lý do tuyển dụng vị trí này.)

Trực tiếp triển khai công tác đảm bảo an ninh an toàn, PCCC, trông giữ phương tiện ra vào, tại nơi làm việc theo đúng chức năng nhiệm vụ, giám sát CBNV thực hiện việc chấp hành nghiêm chỉnh mọi nội quy, quy định của TCT, ngăn chặn những sự cố có thể xảy ra tránh gây thiệt hại cho con người và tài sản của TCT đạt hiệu quả cao.

Các nhiệm vụ chính: (Tóm tắt những đầu mục công việc chính, tối đa 06 đầu mục công việc chính của vị trí) - Canh gác tuần tra kiểm soát đảm bảo an ninh an toàn tại nơi làm việc theo đúng chức năng nhiệm vụ. - Trông giữ và thu phí phương tiện của khách. - Tuần tra giám sát các hoạt động của hệ thống điện, nước và PCCC cuat TCT.	Chiếm tỷ trọng/tổng số công việc (%) (Liệt kê từ tỉ lệ cao – quan trọng đến thấp- ít quan trọng hơn)
Nhóm công việc chính	
1. Triển khai các phương án bảo vệ tại TCT, phòng chống tội phạm; phương án bảo vệ & thu phí xe ra vào, an ninh, an toàn, phòng chống cháy nổ theo sự phân công của lãnh đạo phụ trách.	70%
2. Kiểm tra thường xuyên hoạt động của các hệ thống thiết bị camera an ninh, thiết bị PCCC.	5%
3. Theo dõi giám sát Camera An ninh, tuần tra nắm vững hiện trạng hàng ngày toàn khu vực TCT.	10%
4. Phối hợp Công an, chính quyền địa phương, cảnh sát PCCC để giải quyết các tình huống phát sinh.	5%
Nhóm công việc kiêm nhiệm/được giao	
5. Chăm sóc và cắt tỉa cây cảnh khu vực phía trước sảnh tầng 1 nhà văn phòng.	5%
6. Thực hiện các công việc theo yêu cầu của lãnh đạo Văn phòng và Ban LĐ TCT.	5%

	BẢNG MÔ TẢ CÔNG VIỆC	BM: TCT CP SH
		Ngày ban hành: 23/12/2025
		Lần ban hành:

Kỳ vọng của tổ chức về kết quả công việc của vị trí:
(Liên quan đến hiệu quả công việc bao gồm: Chỉ tiêu kinh doanh, sản xuất, chất lượng công việc, tài chính, chi phí, thời gian, kiểm soát được rủi ro...)

- Thực hiện các công việc theo đúng chức năng nhiệm vụ theo quy định của TCT.
- Luôn nâng cao đạo đức nghề nghiệp

Năng lực yêu cầu cho vị trí:
(Bao gồm những kỹ năng cứng (Trình độ học vấn, kiến thức, đào tạo nghề,...) và kỹ năng mềm (kỹ năng tự rèn luyện và được đào tạo ..., tối thiểu – cần thiết cho vị trí)

Học vấn/ Kiến thức:

1. Chứng chỉ/ Bằng cấp <i>(Ghi tên chuyên ngành)</i>	Tốt nghiệp THPT, ưu tiên Bộ đội, Công an xuất ngũ
2. Kiến thức/ Nghiệp vụ chuyên môn	- Có nghiệp vụ về công tác bảo vệ và an ninh trật tự
3. Chứng chỉ/ kỹ năng về kỹ thuật (nếu có)	- Chứng chỉ nghiệp vụ bảo vệ
Kỹ năng mềm: (ưu tiên nếu có)	- Võ thuật, khả năng quan sát, phân tích, xử lý tình huống tốt
Phẩm chất cá nhân/ thái độ:	- Trung thực, cẩn thận, có am hiểu cơ bản về máy móc, thiết bị, thể lực tốt

Yêu cầu kinh nghiệm tối thiểu cho vị trí công việc:
(Yêu cầu kinh nghiệm liên quan đến ngành /nghề đặc thù)

☐ < 1 năm;
 ☒ 1-3 năm;
 ☐ 3-5 năm;
 ☐ 5-7 năm;
 ☐ 7-10 năm;
 ☐ > 10 năm

Yêu cầu đặc thù cho vị trí công việc: *(Để thích nghi với tính chất và môi trường công việc (nếu có)*

- Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ đã quy định theo phân công.

Bản mô tả công việc này được sự nhất trí của người quản lý trực tiếp: Tài liệu này phản ánh trung thực và chính xác về công việc tại thời điểm tiến hành cập nhật bản mô tả công việc.

Nhân viên thực hiện <i>(Ký & ghi đầy đủ họ tên)</i>	Quản lý trực tiếp <i>(Ký & ghi đầy đủ họ tên)</i>	Trưởng đơn vị <i>(Ký & ghi đầy đủ họ tên)</i>